

1 Introduzione

Upgrading Services S.p.A. (di seguito Upgrading Services) persegue l'obiettivo del progressivo e continuo miglioramento delle proprie prestazioni aziendali, assicurando efficienza e accurata qualità dei prodotti/servizi erogati alla propria Clientela, garantendo inoltre nell'esecuzione delle proprie attività, il rispetto della tutela ambientale, agendo in modo tale da prevenire ogni forma di inquinamento. Si impegna a mitigare gli effetti del cambiamento climatico, sostenendo la sicurezza di approvvigionamento energetico e monitorando i consumi energetici al fine di garantire una gestione efficace dell'energia. Assicura inoltre il rispetto di tutta la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, al fine di preservare la salute dei propri lavoratori e si adopera costantemente affinché siano rispettati i diritti fondamentali di tutti i lavoratori, che rappresentano l'elemento cardine per lo sviluppo della stessa organizzazione. Ritiene inoltre fondamentale assicurare che tutte le informazioni interne e esterne siano sempre gestite in modo tale da garantirne la riservatezza, l'integrità e la loro disponibilità. **Promuove inoltre, attivamente, la politica degli acquisti sostenibili, integrando le tematiche sociali ed ambientali all'interno della propria visione strategica.**

Upgrading Services ha ottenuto nel mese di giugno 2018, la certificazione ISO 20400:2017 "Acquisti sostenibili".

In aggiunta, l'organizzazione integra i principi ESG (Environment, Social, Governance) nei processi di acquisto e gestione della supply chain, rafforzando il proprio impegno verso la sostenibilità e la creazione di valore nel lungo periodo.

2 Ambito di applicazione

La presente Politica si applica a manager, responsabili acquisti, addetti agli acquisti della Società, ai fornitori, ai distributori e più in generale a tutti coloro con i quali Upgrading Services entra in contatto nel corso della sua attività.

3 I 10 Principi e la SOSTENIBILITÀ della CATENA di FORNITURA

Upgrading Services richiede alle imprese con le quali entra in contatto, il rispetto di quanto stabilito nei 10 principi che seguono:

DIRITTI UMANI

I. RISPETTARE

e promuovere i diritti umani universalmente riconosciuti delle rispettive sfere di influenza

II. ASSICURARSI

di non essere, seppure indirettamente, complici negli abusi dei diritti umani

LAVORO

III. SOSTENERE

la libertà di associazione dei lavoratori e riconoscere il diritto alla contrattazione collettiva

IV. ELIMINARE

tutte le forme di lavoro forzato e obbligatorio

V. SRADICARE

effettivamente il lavoro minorile

VI. PROMUOVERE

l'eliminazione di ogni forma di discriminazione in materia di impiego e professione

AMBIENTE

VII. SOSTENERE

Un approccio preventivo nei confronti delle sfide ambientali

VIII. INTRAPRENDERE

iniziative che promuovano una maggiore responsabilità ambientale

IX. INCORAGGIARE

Lo sviluppo e la diffusione di tecnologie che rispettino l'ambiente

ANTICORRUZIONE

X. CONTRASTARE

la corruzione in ogni sua forma, incluse le estorsioni e le tangenti

4 Requisiti di sostenibilità dei fornitori

L'integrazione della sostenibilità nelle catene di fornitura aziendale è una parte importante nelle strategie della corporate governance e del fare business responsabilmente di Upgrading Services. La procedura di selezione e qualifica e monitoraggio dei fornitori di beni e servizi, prevede che gli stessi siano consapevoli e condividano i principi e valori enunciati nella presente Politica.

Upgrading Services ha avviato il percorso di consolidamento dell'attività di monitoraggio della gestione della sostenibilità da parte dei fornitori precedentemente qualificati. Un'attività questa, intesa ad incoraggiare i propri fornitori a comprendere e rispettare le questioni di sostenibilità ambientale, sociale ed economica, favorendo così non solo un atteggiamento responsabile nei confronti dell'Organizzazione, ma altresì un impegno profuso di rispetto delle medesime tematiche all'interno dell'organizzazione del fornitore stesso.

Upgrading Services chiede ai propri fornitori qualificati di attuare scelte etiche sotto ogni aspetto: dalle condizioni di lavoro fino alle politiche di impatto ambientale. Questo comportamento sarà premiante non solo sotto l'aspetto di impatto ambientale, ma anche dal punto di vista etico.

5 Politica degli acquisti sostenibili

Upgrading Services promuove attivamente i principi etici, sociali ed ambientali all'interno della propria mission strategica, prendendo in considerazione ove possibile in tutte le fasi del ciclo di vita dei prodotti/servizi gli acquisti sostenibili.

Upgrading Services considera i fornitori alleati strategici per la propria attività permettendole di offrire ai propri clienti un eccellente servizio/prodotto, in termini di qualità, innovazione e prestazione.

L'Alta Direzione ha la responsabilità della gestione dei fornitori a livello globale e a tale scopo collabora con le diverse funzioni interne al fine di integrare nei processi di acquisto i principali aspetti di carattere ambientale, sociale e di governance, nel rispetto dei diritti umani, gettando così le basi per un successo responsabile e di lungo termine.

Upgrading Services S.p.A.

Inscr. Reg. Imprese di Bari • C.F. e P.Iva 06276020721 • Capitale Sociale €900.000,00 i.v.
"Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento di Nuove Logiche s.r.l. - Bari"

BARI
Via N.Ruffo 22 | 70124
T. +39 080 9755080

www.upgradingservices.it
info@upgradingservices.it



Upgrading Services lavora su commessa. In alcuni casi è il Cliente che definisce il tipo di prodotti e fornitore da utilizzare con la conseguenza che è necessario attenersi tassativamente a tali richieste con conseguente limitazioni all'acquisto del materiale. Per le commesse dove non ci sono limitazioni da parte del Cliente, Upgrading Services cerca di promuovere l'approvvigionamento sostenibile attraverso iniziative mirate a sensibilizzare, ove possibile, tutta la catena di fornitura.

I fornitori di Upgrading Services operano in settori merceologici differenti. Dal punto di vista della provenienza geografica, Upgrading Services privilegia i fornitori locali e, in particolare, le imprese in grado di fornire beni e/o servizi nei mercati locali in cui opera l'Organizzazione.

6 Impegno

Upgrading Services promuove una politica di gestione degli acquisti sostenibili ai sensi della ISO 20400 che tutto il personale coinvolto nel processo di approvvigionamento e tutti i fornitori sono tenuti a rispettare, con impegni formali, con un approccio a "tolleranza zero" contro qualsiasi condotta di tipo contrario ai principi enunciati e

si impegna ad agire con professionalità, correttezza ed integrità in qualsiasi attività e relazione commerciale, in qualsiasi parte del mondo si trovi ad operare.

I principi enunciati nella politica degli acquisti sostenibili di Upgrading Services stabiliscono:

- la promozione e il consolidamento del sistema interno di gestione dell'approvvigionamento orientato alla sostenibilità ambientale, con particolare riguardo agli ambiti del risparmio energetico, della prevenzione dell'inquinamento, della riduzione e recupero dei rifiuti;
- la promozione e la diffusione delle buone prassi gestionali ove possibile su tutta la filiera delle forniture;
- la promozione di un comportamento etico lungo tutte le proprie catene di fornitura;
- la promozione degli strumenti di comunicazione trasparente delle prestazioni etico-ambientali;
- la promozione del rispetto per lo stato di diritto e delle norme di diritto internazionale;
- la rimozione di eventuali situazioni di reciproca dipendenza economica con i fornitori;
- il coinvolgimento dei fornitori a non tollerare alcun tipo di corruzione nella loro conduzione del business;
- la promozione del coinvolgimento dei fornitori a proporre a parità di prodotti quelli a maggior risparmio energetico con riduzione dei relativi costi complessivi.

La politica degli acquisti sostenibili:

- è disponibile come informazione documentata.

7 Obiettivi della Politica degli acquisti sostenibili

- Indirizzare le imprese verso scelte di acquisto migliori su tutta la filiera di produzione e di mettere in atto politiche di acquisto responsabili;
- Incoraggiare tutte le parti interessate interne e esterne dell'organizzazione alla trasparenza;

Upgrading Services S.p.A.

Inscr. Reg. Imprese di Bari • C.F. e P.Iva 06276020721 • Capitale Sociale €900.000,00 i.v.
"Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento di Nuove Logiche s.r.l. - Bari"

BARI
Via N.Ruffo 22 | 70124
T. +39 080 9755080

www.upgradingservices.it
info@upgradingservices.it



- Sostenere e promuovere il comportamento etico, il rispetto dei diritti umani, dello stato di diritto e delle norme di comportamento internazionali;
- Garantire opportunità piene ed eque, evitando forzature e pregiudizi in tutti i processi decisionali;
- Garantire il pieno rispetto degli interessi di tutte le parti interessate interne ed esterne all'Organizzazione;
- Proporre soluzioni innovative per indirizzare i propri obiettivi di sostenibilità lungo l'intera filiera produttiva;
- Adoperarsi per il miglioramento continuo.

8 Comunicazione della Politica

La Politica degli acquisti sostenibili è disponibile come informazione documentata sul sito web istituzionale di Upgrading Services (www.upgradingservices.it) ed è comunicata all'interno dell'organizzazione ed a tutti i fornitori della Società.

Nell'ambito dell'organizzazione, la diffusione della Politica degli acquisti sostenibili è attuata dalla Direzione attraverso le azioni del management aziendale ed in particolare quelle messe in atto dal Rappresentante della Direzione durante:

- interventi di formazione sugli aspetti aziendali e sui processi gestionali degli acquisti sostenibili;
- interventi di formazione sugli acquisti sostenibili;
- attività di Verifiche Ispettive sul livello di applicazione della Politica degli acquisti sostenibili.

9 Riesame della Politica

Upgrading Services fornisce un quadro di riferimento per stabilire, riesaminare e raggiungere gli obiettivi gli acquisti sostenibili

La presente Politica viene revisionata all'occorrenza in sede di Riesame da parte della Direzione ovvero in relazione agli eventi ed ai seguenti elementi:

- Esiti degli Audit interni o esterni;
- Eventuali cambiamenti dettati dal mutare delle circostanze;
- Eventuali aggiornamenti normativi di settore.

10 Autorità

La Direzione ha nominato un Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI) al fine del perseguimento degli obiettivi contenuti nella presente politica. Il RSGI in virtù del mandato assegnato con la nomina per quanto di propria competenza:

- Garantisce la supervisione sull'attuazione del SGI / procedure previste per gli acquisti;
- Fornisce guida e consulenza al personale in merito alle questioni legate agli acquisti sostenibili;

Upgrading Services S.p.A.

Inscr. Reg. Imprese di Bari • C.F. e P.Iva 06276020721 • Capitale Sociale €900.000,00 i.v.
"Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento di Nuove Logiche s.r.l. - Bari"

BARI
Via N.Ruffo 22 | 70124
T. +39 080 9755080

www.upgradingservices.it
info@upgradingservices.it



- Assicura che il SGI / procedure previste per gli acquisti, siano conformi alla norma ISO 20400;
- Relaziona sulle prestazioni del SGI all'Organo Direttivo e all'Alta Direzione nel modo più opportuno.

Bari, 21/05/26

F.to digitalmente Pres. del CdA Ing. Roberto De Falco

 **Upgrading Services S.p.A.**

Iscr. Reg. Imprese di Bari • C.F. e P.Iva 06276020721 • Capitale Sociale €900.000,00 i.v.
"Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento di Nuove Logiche s.r.l. - Bari"

BARI
Via N.Ruffo 22 | 70124
T. +39 080 9755080

www.upgradingservices.it
info@upgradingservices.it

